



Alzheimercentrum Zlín z.ú.

OBSAH

1. ÚVODNÍ SLOVO.....	3
2. SÍŤ ALZHEIMERCENTRUM.....	4
3. ALZHEIMERCENTRUM ZLÍN z.ú.	5
3.1. Identifikace zařízení	5
3.2. Představení specializovaného zařízení	5
3.3. Poslání Alzheimercentra Zlín z.ú.	7
3.4. Vize Alzheimercentra Zlín z.ú.	7
3.5. Cílová skupina Alzheimercentra Zlín z.ú.	7
4. REGISTROVANÉ POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY.....	8
4.1. Domov se zvláštním režimem	8
5. ALZHEIMERCENTRUM ZLÍN Z.Ú. V ROCE 2019 Z HLEDISKA PROVOZU ZAŘÍZENÍ.....	9
6. AKTIVITY PRO KLIENTY V ROCE 2019	10
6.1 Procházky a výlety mimo centrum v roce 2019	10
6.2 Tematické akce v roce 2019.....	11
6.3 Koncerty.....	12
7. PŘIJATÉ DARY V ROCE 2019	13
7.1. Granty a dotace	13
8. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA ZAŘÍZENÍ ALZHEIMERCENTRA ZLÍN z.ú.	15
9. VÝZNAMNÉ UDÁLOSTI PO DATU ÚČETNÍ ZÁVĚRKY	16
10. PŘÍLOHY	17

1. ÚVODNÍ SLOVO

Vážení čtenáři,

předkládáme Vám Výroční zprávu Alzheimercentra Zlín z.ú. za kalendářní rok 2019, který pokračoval zejména v rozšiřování a zvyšování kvality služeb pro naše klienty.

V roce 2019 byla rozšířena kapacita centra na 140 lůžek a v roce 2020 plánujeme nabídku až 156 lůžek. Tato navýšení nám umožňují lépe uspokojovat vysokou poptávku po našich službách a také napomáhat kraji při budování kvalitního zabezpečení sociálních služeb.

Máme velkou radost, že byla realizována úprava venkovních prostor mezi horní a dolní budovou centra. Venkovní terasa umožňuje klientům, jejich blízkým a pracovníkům využívat venkovní posezení a nabízí možnost trávení času v příjemném prostoru mezi zelení. Co nás také velmi potěšilo, že naši dva dobrovolníci, paní Magda Blahová a pan Josef Přikryl, získali titul „Dobrá duše“ a pracovnice centra Boženka Nábělková získala ocenění Zlínský anděl udělovanou pracovníkům v sociálních službách. Další novinkou je vybudované dětské hřiště, které vzniklo pro děti z Dětské skupiny Brouček, při našem centru. Nesmírně obohacující je obětavost, přístup a úsilí našich pracovníků, kteří dávají Alzheimercentru ve Zlíně pocit domova pro naše klienty, což znamená že naše práce není zbytečná a má smysl.

Velmi si také vážíme veškeré přízně, kterou jsme v roce 2019 obdrželi, jak ve formě slovní podpory a poděkování při osobních setkáních, tak i ve formě darů, dotací, grantů a příspěvků.

doc. Ing. Pavla Staňková, Ph.D.

ředitelka Alzheimercentra Zlín z.ú.

2. SÍŤ ALZHEIMERCENTRUM

Skupina Alzheimercentrum byla založena v roce 1996 jako první specializované zařízení v České republice k poskytování komplexní kvalifikované péče osobám s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demencí. V současné době poskytujeme odbornou péči v 13 centrech napříč celou Českou republikou.

Od svého založení Alzheimercentrum klade zásadní důraz na kvalitu poskytované péče a individuální přístup.

Řídíme se moderními terapeutickými postupy, vycházejícími z nejnovějších vědeckých poznatků, ale i zkušenostmi z dlouholeté praxe.

Náš odborný personál v péči a přístupu používá prvky bazální stimulace, validace a širokou škálu aktivizačních programů.



3. ALZHEIMERCENTRUM ZLÍN z.ú.

3.1. Identifikace zařízení

Název zařízení:	Alzheimercentrum Zlín z.ú.
Právní forma:	zapsaný ústav
Sídlo:	Růmy 1393, 760 01 Zlín
IČO:	03461891
DIČ:	CZ699003518
Bankovní spojení:	2111171995/2700
Ředitel:	doc. Ing. Pavla Staňková, Ph.D.
Statutární orgán - ředitel:	Alzheimercentrum pp s.r.o.
Při výkonu funkce zastupuje:	Ing. Kamila Valštinyová
E-mail:	zlin@alzheimercentrum.cz
Web:	www.alzheimercentrum.cz/zlin

3.2. Představení specializovaného zařízení

Alzheimercentrum Zlín z.ú. se nachází v klidné části města, v blízkosti centra města Zlín a nedaleko lesa s krásným výhledem na Baťovy domky, na ulici Růmy 1391 a 1393. Zařízení odpovídá svým charakterem a umístěním životnímu stylu lidí, kteří jeho služby využívají.

Kapacita centra je 140 klientů. Dvě vzájemně propojené budovy mají vždy dvě nadzemní podlaží. V obou budovách je k dispozici výtah, který umožňuje volný pohyb mezi patry. K budově patří také 2 venkovní terasy, které klientům umožňují pobyt na čerstvém vzduchu a slouží k nejrůznějším aktivizačním činnostem.

Prostředí a podmínky odpovídají svým charakterem životnímu stylu klientů, cílům poskytované služby a nárokům cílové skupiny uživatelů. Prostředí je přizpůsobeno úrovni vnímání klientů.

Budovy jsou vybaveny jednolůžkovými a dvoulůžkovými pokoji. Každý pokoj má vlastní sociální zařízení se sprchou, toaletou a umyvadlem. Pokoje klientů jsou přizpůsobeny jejich potřebám (polohovací lůžko, noční stolek, vlastní výzdoba atd.) Polohovací postele s kvalitními matracemi poskytují dostatek pohodlí k odpočinku i komfortu při vstávání. Každý klient si může přinést obrázky, fotografie, drobné předměty, zkrátka to, co měl rád. Tyto věci navodí pocit domova a také pomáhají při reminiscenčních

terapiích. V každém pokoji může mít klient televizor a vlastní drobný nábytek, který vytváří dojem a pohodu domova. V zařízení jsou čtyři centrální koupelny, dvě z nich disponují vanou. V objektu se nachází vstupní hala, v každém podlaží jídelny s LCD televizory, reminiscenční místnost, společný obývací pokoj k využití pro klienty i návštěvy a venkovní terasa. Jídelny a další společenské a terapeutické místnosti jsou vybaveny tak, aby splňovaly svůj účel, přitom působily příjemně a útulně a současně zabezpečovaly klientům bezpečné prostředí. Právě v těchto prostorách probíhá každodenně pestrá škála skupinových terapií klientů, a to na základě jejich vnímání a stupně onemocnění.

Chodby jsou vymalovány různobarevně k usnadnění orientace klientů. Stejně tak i zárubně dveří u pokojů.

Stravování je zajištěno prostřednictvím vlastní kuchyně, která odpovídá moderním požadavkům na stravovací provoz. Individuálně zohledňujeme případné alergie či dietní omezení. Chceme, aby klientům chutnalo jako doma. Vaříme jen z čerstvých surovin, nepoužíváme umělá dochucovadla. Skladba jídelního lístku je připravována nutriční terapeutkou, což zaručuje jeho vyváženost. V zařízení je zajištěna odborná lékařská a zdravotnická péče, poskytovaná všeobecnými sestrami, zdravotnickými asistenty. O klienty dále pečuje tým složený ze sociálních pracovníků, pracovníků v sociálních službách a aktivizačních pracovníků. Přímo v areálu se nachází i salón krásy, do něhož pravidelně dochází kadeřnice a pedikérka.

Lidská vřelost, vstřícnost, pohlazení, kvalitní a bezpečná péče, odpovídající požadavkům na důstojný život našich klientů, je pro nás prioritou.

Nedílnou součástí centra je Dětská skupina Brouček. Je určena dětem, jejichž rodič je zaměstnancem organizace Alzheimercentrum Zlín, z.ú. nebo žije v nedalekém okolí či sdílí myšlenku dětské skupiny v našem zařízení. Základním účelem provozování školičky Brouček je pravidelná péče o děti rodičů, kteří se tak mají možnost vrátit do pracovního prostředí s vědomím, že o jejich děti bude po tuto dobu profesionálně postaráno. Dětská skupina Brouček je určena pro děti od jednoho roku věku do zahájení povinné školní docházky (do 6 let věku) a je zaměřena na zajištění potřeb dítěte, na výchovu, rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte. Je nepochybné, že přítomnost dětí v centru má na pozitivní vliv také na psychiku klientů a mezigenerační setkávání je přínosné jak pro děti, tak pro naše klienty.

3.3. Poslání Alzheimercentra Zlín z.ú.

Posláním je poskytování komplexní, kvalitní, individuálně zaměřené, celoroční pobytové služby osobám trpícím syndromem demence nebo chronického duševního onemocnění, kteří již nemohou zůstat ve svém vlastním domácím prostředí.

3.4. Vize Alzheimercentra Zlín z.ú.

Naší vizí je kvalitní a profesionální podpora pro lidi s demencí.

3.5. Cílová skupina Alzheimercentra Zlín z.ú.

Cílovou skupinou jsou osoby s chronickým duševním onemocněním a osoby s kombinovaným postižením, osoby se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demence od 27 let věku, které mají snížené schopnosti svou nepříznivou sociální situaci zvládat a řešit a potřebují pravidelnou pomoc druhé osoby.

4. REGISTROVANÉ POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

4.1. Domov se zvláštním režimem

Služba zajišťuje pomoc a podporu v naplnění základních životních potřeb, jako je ubytování, stravování, hygiena, oblékání apod. Dále umožňuje společenský kontakt, poskytuje podporu při rozhodování, naplňování přání a vůle klienta s ohledem na jeho možnosti a schopnosti.

Cíle služby

- zajištění individuálně zjištěných a dojednaných základních životních potřeb
- poskytování takové míry podpory, kterou klient skutečně potřebuje
- udržení co nejužšího kontaktu s rodinou a blízkými

Zásady poskytované služby

- zajištění bezpečné a odborné služby
- dodržování práv klientů (zejména Listina základních lidských práv a svobod)
- respektování přání a vlastní volby klientů
- respektování soukromí klientů
- individuální přístup
- podpora samostatnosti a nezávislosti klientů
- partnerství a úcta k člověku
- profesionalita a odbornost
- vytvoření příjemného a vstřícného prostředí

5. ALZHEIMERCENTRUM ZLÍN Z.Ú. V ROCE 2019 Z HLEDISKA PROVOZU ZAŘÍZENÍ

Obsazenost zařízení

Vývoj obsazenosti zařízení byl v průběhu roku stabilní a dosahoval 100 % obsazenosti. Poptávka po námi nabízených službách výrazně převyšovala nabídku.

Personál

Snahou organizace je nabízet stabilní zázemí, pořádat vzdělávací aktivity a vážit si svých zaměstnanců. V rámci vzdělávání podporujeme pracovníky na všech pracovních pozicích, aby reflektovali trendy pro danou oblast a přenášeli získané znalosti do praxe. Personál Alzheimercentra Zlín prochází každoročním vzděláváním v souladu se zákonem 108/2006 Sb., o sociálních službách. V roce 2019 mimo jiné zaměstnanci absolvovali velmi zajímavé semináře a kurzy – Proměny stáří a geronto-oblek, Demence v obrazech, Taneční a pohybová terapie vedená Mgr. Petrem Veletou a kurz Validace. **Geronto-oblek** byl speciálně vyvinutý k tomu, aby simuloval stařecký pohyb se všemi omezeními – pohybovými, zrakovými i sluchovými. Účastníci si tak mohli osobně vyzkoušet, jak se cítí klient, o něhož pečují. **Demence v obrazech** pak účastníkům kurzu pomohla pochopit svět lidí s demencí, odbourat předsudky a nejistotu při práci s lidmi s demencí, odstranit bariéry v komunikaci a naučit se řešit každodenní situace. **Validace** představuje uznání pocitů druhého člověka a podpořit je. Pod vedení skvělé lektory, paní Márie Wirth, se učili pracovníci schopnosti vcítit se a přiblížit se vnitřnímu prožívání staré dezorientované osoby.

6. AKTIVITY PRO KLIENTY V ROCE 2019

Být aktivní je důležité v každém věku. Naše klienty denně zapojujeme do celé řady činností, které jsou každému šité na míru. Znalost zvyků, zájmů a osobních potřeb nám pomáhá připravit skladbu činností tak, aby pro klienta byly potěšením a zpříjemněním dne. Proškolený personál při své práci využívá různých metod a způsobů přístupu a komunikace s klientem pomocí bazální stimulace a prvků validace. Základními kameny aktivizačních činností jsou reminiscenční terapie, tréninky paměti, muzikoterapie. K aktivizaci slouží i speciálně vybavené místnosti pro ošetřovatelskou rehabilitaci, cvičení jemné a hrubé motoriky, pro aromaterapii i terapeutické vaření a pečení. V centru navíc probíhá canisterapie i terapie s poníky.

Nezavíráme se ani před světem – právě naopak: jezdíme na výlety, výstavy i do divadel. Děti z mateřských a základních uměleckých škol, hudebních a divadelních spolků pro nás pravidelně pořádají vystoupení.



6.1 Procházky a výlety mimo centrum v roce 2019

Návštěva Slováckého divadla v Uherském Hradišti – muzikál Anička a bylinkové kouzlo – únor

Jarní procházka – březen

Samosběr jahod ve Fryštáku – červen

Účast na turnaji „Přesná šipka“ v Otrokovicích – září

Procházky podzimní krajinou – září

Návštěva divadelního představení v Městském divadle Zlín – Pan Kaplan má stále třídu rád – říjen

Procházka městem a návštěva cukrárny – říjen

6.2 Tematické akce v roce 2019

Leden

Hudební vystoupení divadla

Slunečnice

Salón krásy

Únor

Oslava sv. Valentýna

Fašank na Růmech

2. odpolední plesání

Březen

Oslava Mezinárodního dne žen

Duben

Pletení velikonoční pomlázky

Barvení velikonočních vajíček

Plnění velikonočních jidášů

Koledování s folklórním souborem

Doubravjánek

Vyřezávání vrbových píšťalek

Pálení čarodějnic

Květen

Kuželkový turnaj

Stavění a kácení májky

Červen

Kavárna

Plážový den

Červenec

Levandulové mámení

Srpen

Břišní tance s Nikčou

Hudební divadlo Slunečnice

Září

Opékání špekáčků

Říjen

Jablečná kavárna

Listopad

Uctění památky zesnulých

Halloween

Prosinec

Mikulášská nadílka

Zapojení se do projektu Ježíškova
vnoučata – vystoupení Slováckého
divadla v Uherském Hradišti

Pečení cukroví

Předvánoční posezení pro klienty a
jejich rodiny

Vystoupení folklórního souboru

Doubravjánek

Česko zpívá koledy

Štědrý den

Silvestr a Nový rok

6.3 Koncerty

Cimbálová muzika Denica, Panova flétna – pan Tomeček, Hudební divadlo
Slunečnice, Folklórní soubor Doubravjánek, Předvánoční koncert Slováckého divadla
v Uherském Hradišti



7. PŘIJATÉ DARY V ROCE 2019

Děkujeme všem dárcům, kteří nás i v roce 2019 finančně podpořili. Velice si toho vážíme.

Continental Barum s.r.o.

givt.cz

Manda Pavel

Renata Svarovská

obec Štítná nad Vláří

Ing. Ladislav Šivic

obec Jankovice

MANAG invest.a.s.

město Vizovice

obec Hluk

obec Topolná

Premier Containers s.r.o.

Mgr. Svatava Blažková

REGA BRNO, spol. s.r.o

město Slavičín

obec Spytihněv

Obec Provodov

CROSS Zlín, a.s.

Obec Veselá

CBS Nakladatelství s.r.o.

Skopal Vítězslav

Technodat, CAE – systémy, s.r.o.

MVDr. Skalička Miroslav

Jiří Petr

Válková Lenka

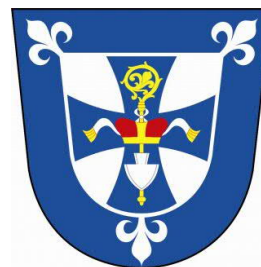
František Šebek

7.1. Granty a dotace

Obec Nivnice



obec Kněžpole



město Holešov



VDV Nadace Olgy Havlové



Nadace ČEZ



statutární město Zlín



Nadační fond TESCO



obec Ratiboř



město Napajedla



město Uherský Brod



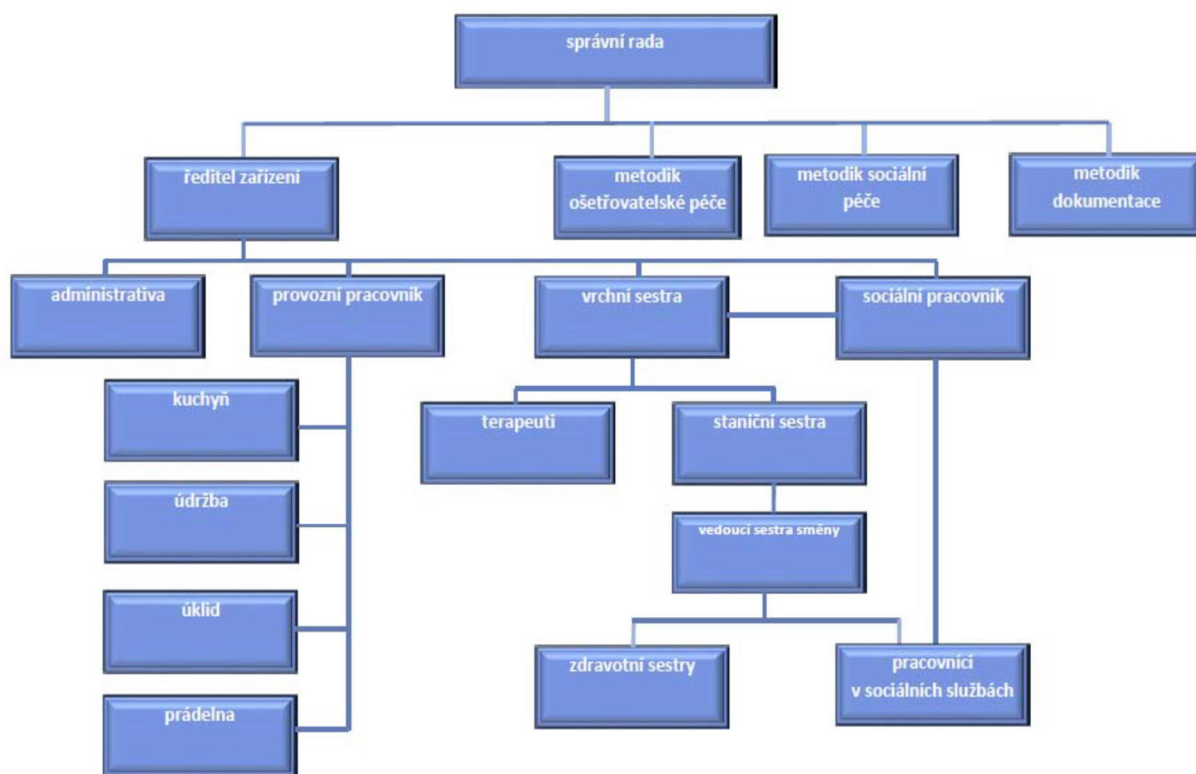
Obec Držková



město Uherské Hradiště



8. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA ZAŘÍZENÍ ALZHEIMERCENTRA ZLÍN z.ú.



9. VÝZNAMNÉ UDÁLOSTI PO DATU ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

Na konci roku 2019 se poprvé objevily zprávy z Číny týkající se COVID-19. V prvních měsících roku 2020 se virus rozšířil do celého světa a negativně ovlivnil mnoho zemí. Vedení Společnosti zareagovalo již počátkem března 2020 nastavením bezpečnostních opatření, která zahrnovala mimo jiné nákup ochranných hygienických prostředků, proškolení personálu a dočasným nastavením tzv. COVID zón na jednotlivých pracovištích.

Vedení Společnosti zvážilo potenciální dopady COVID-19 na své aktivity a podnikání a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad neomezené doby trvání podniku. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2019 zpracována za předpokladu, že Společnost bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

10. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této výroční zprávy jsou Přílohy, které tvoří:

Rozvaha k 31. 12. 2019

Výkaz zisků a ztrát za rok 2019

Příloha účetní závěrky za rok 2019

Zpráva auditora za rok 2019

ROZVAHA V PLNÉM ROZSAHU
K 31. 12. 2019
(v celých tisících Kč)

Označení	Popis	Stav k 1. dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
	AKTIVA		
A.	Dlouhodobý majetek celkem	7.798	7.681
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	8.530	10.176
3.	Stavby	125	710
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	2.461	2.979
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	5.944	6.487
IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	-732	-2.495
6.	Oprávky ke stavbám	-6	-13
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	-269	-797
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-457	-1.685
B.	Krátkodobý majetek celkem	19.496	49.786
I.	Zásoby celkem	86	117
1.	Materiál na skladě	86	117
II.	Pohledávky celkem	19.171	49.286
1.	Odběratelé	4.618	3.209
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	102
5.	Ostatní pohledávky	0	22.729
6.	Pohledávky za zaměstnanci	0	38
8.	Daň z příjmů	2.651	896
11.	Ostatní daně a poplatky	3	3
17.	Jiné pohledávky	-6.045	3.595
18.	Dohadné účty aktivní	17.889	18.714
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	220	348
1.	Peněžní prostředky v pokladně	162	209
3.	Peněžní prostředky na účtech	58	139
IV.	Jiná aktiva celkem	19	35
1.	Náklady příštích období	19	35
	Aktiva celkem	27.294	57.467
	PASIVA		
A.	Vlastní zdroje celkem	14.074	14.464
I.	Jmění celkem	78	168
1.	Vlastní jmění	78	55
2.	Fondy	0	113
II.	Výsledek hospodaření celkem	13.996	14.296
1.	Účet výsledku hospodaření	0	300
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	300	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	13.696	13.996
B.	Cizí zdroje celkem	13.220	43.003
II.	Dlouhodobé závazky celkem	43	6.775
1.	Dlouhodobé úvěry	43	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	0	6.775
III.	Krátkodobé závazky celkem	12.473	36.228
1.	Dodavatelé	7.153	1.043
4.	Ostatní závazky	261	327
5.	Zaměstnanci	2.201	2.465
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	1.250	1.386
9.	Ostatní přímé daně	290	335
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	0	3.622
17.	Jiné závazky	57	13.886
22.	Dohadné účty pasivní	1.261	13.164
IV.	Jiná pasiva celkem	704	0
1.	Výdaje příštích období	704	0
	Pasiva celkem	27.294	57.467

Sestaveno: 13. 5. 2020

IDENTIFIKACE AUDITORA
BDO Audit s.r.o.
IČ: 45314381
Auditorské oprávnění KAČR 018

Podpisový záznam:



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY V PLNÉM ROZSAHU
(DRUHOVÉ ČLENĚNÍ)
ZA ÚČETNÍ OBDOBÍ OD 1. 1. 2019 DO 31. 12. 2019
(v celých tisících Kč)

Označení	Popis	Činnost hlavní	Činnost hospodářská	Celkem
A.	Náklady			
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	24.319	0	24.319
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	6.879	0	6.879
3.	Opravy a udržování	344	0	344
4.	Náklady na cestovné	48	0	48
6.	Ostatní služby	17.048	0	17.048
III.	Osobní náklady	48.224	0	48.224
10.	Mzdové náklady	35.636	0	35.636
11.	Zákonné sociální pojištění	11.797	0	11.797
13.	Zákonné sociální náklady	604	0	604
14.	Ostatní sociální náklady	187	0	187
IV.	Daně a poplatky	3	0	3
15.	Daně a poplatky	3	0	3
V.	Ostatní náklady	29.757	0	29.757
18.	Nákladové úroky	1	0	1
21.	Manka a škody	5	0	5
22.	Jiné ostatní náklady	29.751	0	29.751
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	1.764	0	1.764
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	1.764	0	1.764
	Náklady celkem	104.067	0	104.067
B.	Výnosy			
I.	Provozní dotace	1.351	0	1.351
1.	Provozní dotace	1.351	0	1.351
II.	Přijaté příspěvky	20.473	0	20.473
3.	Přijaté příspěvky (dary)	20.473	0	20.473
III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	67.653	0	67.653
IV.	Ostatní výnosy	14.890	0	14.890
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	14.857	0	14.857
10.	Jiné ostatní výnosy	33	0	33
	Výnosy celkem	104.367	0	104.367
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	300	0	300
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	300	0	300

Sestaveno:

13. 5. 2020

Podpisový záznam:

IDENTIFIKACE AUDITORA
BDO Audit s.r.o.
IČ: 45314381
Auditorské oprávnění KAČR 018

PŘÍLOHA ÚČETNÍ ZÁVĚRKY
zapsaného ústavu
Alzheimercentrum Zlín z.ú.
k 31.12.2019
(údaje v tis. Kč)

I. Základní údaje**I.1 Popis účetní jednotky**

Název: Alzheimercentrum Zlín z.ú.
Sídlo: Zlosyň 160, 277 44 Zlosyň
Právní forma: zapsaný ústav
IČ: 034 618 91
Datum vzniku: 6. října 2014
Předmět činnosti:
zdravotní péče
rehabilitační péče
ambulantní zdravotní péče
sociální služby
poskytování služby péče o dítě v dětské skupině

I.2 Zakladatelé zapsaného ústavu (dále jen „zú“)

Alzheimercentrum pp s.r.o., Sokolovská 675/9, Praha 8
Identifikační číslo: 272 44 121

I.3 Změny a dodatky provedené v účetním období v rejstříku zapsaného ústavu:

V průběhu roku 2019 nedošlo ke změnám.

I.4 Organizační struktura účetní jednotky a její zásadní změny v uplynulém účetním období:

Statutárním orgánem společnosti je ředitel. Dalšími orgány z.ú. jsou v souladu se zakládací listinou či statutem společnosti správní rada a revizor.

Při výkonu funkce ředitele zastupuje: Ing. Kamila Valštyňová

Orgány společnosti	Příjmení a jméno	Den vzniku funkce	Den zániku funkce
Ředitel	Alzheimercentrum PP s.r.o.	28.9.2017	
Správní rada- předseda	AC Supervisor I s.r.o.	1.10.2017	
člen	AC Supervisor II s.r.o.	1.10.2017	
člen	AC Supervisor III s.r.o.	1.10.2017	
revizor	Petra Poláchová	1.10.2017	

I.5 Majetková či smluvní spoluúčast účetní jednotky v jiných společnostech s 20% a více podílu na základním kapitálu

Společnost nemá majetkovou účast v jiných společnostech.

I.6 Zaměstnanci společnosti, osobní náklady

Osobní náklady v tis. Kč	2019	2018
Hrubé mzdy	34 180	28 356
DPP+ DPČ	1 456	1 019
Zákonné sociální pojištění	11 797	9 782
Ostatní sociální náklady	791	550
CELKEM	48 224	39 707

Počet zaměstnanců k 31.12.2019 činil 112 osob.

I.7 Vztahy s členy orgánů zapsaného ústavu

Odměny a funkční požitky členům statutárních, kontrolních orgánů nebyly poskytovány.

Společnost uzavřela obchodní vztahy s následujícími společnostmi, ve kterých jsou účastni členové statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky.

- Alzheimercentrum Průhonice z.ú.
- Alzheimercentrum Prácheň z.ú.
- Alzheimercentrum Zábřeh z.ú.
- Alzheimercentrum Zlosyň, z.ú.
- Alzheimercentrum Černošice z.ú.
- Alzheimercentrum Jihlava z.ú.
- Alzheimercentrum Ostrava z.ú.
- Alzheimercentrum pp s.r.o.
- AC Estate Ostrava s.r.o.
- Alzheimercentrum Admin s.r.o.
- Pruhonice Services s.r.o.

I.8 Půjčky, úvěry, poskytnuté záruky a ostatní plnění (v peněžité i naturální formě) akcionářům, společníkům nebo členům statutárních, dozorčích a řídících orgánů včetně bývalých členů.

V průběhu sledovaného období nebyla poskytnuta následující plnění výše uvedeným osobám (může jít např. o bezplatná užívání osobních aut, využití služeb poskytovaných účetní jednotkou, platby důchodového pojištění).

II. Použité účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

Předkládaná účetní závěrka společnosti byla zpracována na základě vyhlášky č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví.

Účetnictví respektuje obecné účetní zásady, především zásadu oceňování majetku historickými cenami, zásadu účtování ve věcné a časové souvislosti, zásadu opatrnosti a předpoklad o schopnosti účetní jednotky pokračovat ve svých aktivitách.

II.1 Způsob ocenění majetku

Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

Dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož ocenění je vyšší než 40.000 Kč v jednotlivém případě a doba použitelnosti je delší než jeden rok.

Dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož ocenění je vyšší než 60.000 Kč v jednotlivém případě a doba použitelnosti je delší než jeden rok.

Nakoupený dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je oceněn pořizovacími cenami, které jsou tvořeny cenou pořízení a výdaji spojenými s pořízením.

Technické zhodnocení, které by převýšilo u jednotlivého majetku v úhrnu za zdaňovací období částku 40.000 Kč, by zvyšovalo pořizovací cenu dlouhodobého majetku.

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek vytvořený vlastní činností

Společnost nevytvářela ve sledovaném období dlouhodobý hmotný majetek.

Společnost nevytvářela ve sledovaném období dlouhodobý nehmotný majetek.

Ocenění příchovků a přírůstků zvířat

Společnost nevlastní chov zvířat.

Ocenění cenných papírů a majetkových účastí

Společnost nemá majetkové účasti.

Účtování zásob

Společnost o zásobách účtuje způsobem B.

Ocenění zásob

Zásoby jsou oceňovány pořizovací cenou. Pořizovací cena zahrnuje cenu pořízení a vedlejší pořizovací náklady (zejména celní poplatky, dopravné a skladovací poplatky při dopravě, provize a pojistné).

Způsob stanovení reprodukční pořizovací ceny

Nebyl uplatněn.

Vedlejší pořizovací náklady zahrnované do ocenění zásob

Vedlejší pořizovací náklady obsahují zejména celní poplatky, dopravné a skladovací poplatky při dopravě, provize a pojistné apod.

II.2 Změny oceňování, odpisování a postupů účtování

Ve sledovaném účetním období nedošlo v účetní jednotce oproti předcházejícímu období ke změnám v oceňování, odpisování a postupů účtování

II.3 Opravné položky k majetku

Společnost tvoří opravné položky k pohledávkám, které považuje za nedobytné, ve 100% výši a to v členění na zákonné opravné položky dle zákona o rezervách a účetní opravné položky.

II.4 Odpisování

Odpisový plán účetních odpisů dlouhodobého hmotného majetku vychází ze stanovené doby dle Zákona o daních z příjmu. Společnost eviduje účetní a daňové odpisy. Daňové odepisování se provádí zrychlenou metodou.

Odpisový plán účetních odpisů dlouhodobého nehmotného majetku vychází z předpokládané doby používání. Odpisy jsou stanoveny dle počtu let odepisování.

II.5 Přepočet cizích měn na českou měnu

Při přepočtu cizích měn na českou měnu používá společnost denní vyhlášený kurz ČNB ke dni účetního případu.

Majetek a závazky vyjádřené v cizí měně se k datu účetní závěrky přepočítávají na českou měnu denním kursem ČNB a zjištěné kursové rozdíly u pohledávek a závazků jsou proúčtovány do kurzových rozdílů aktivních a pasivních. Kursové rozdíly u majetku a závazků evidovaného v účtových skupinách 21, 22 a 26 jsou k datu sestavení účetní závěrky vykázány ve výkazu zisku a ztráty v oblasti finančních nákladů a výnosů.

II.6 Způsob stanovení reálné hodnoty u majetku a závazků oceňovaných reálnou hodnotou dle zák. o účetnictví

Nebylo použito ocenění reálnou hodnotou.

II.7 Daně

Při zjišťování daně z příjmů a použití daňových úlev společnost aplikuje postup dle § 18a odst. 5, zákona o daních z příjmů. Společnost v roce 2019 nevyužila úlevu na dani dle § 20, odst. 7, zákona o daních z příjmů.

Daň z příjmu právnických osob za rok 2014 činila:	0
Daň z příjmu právnických osob za rok 2015 činila:	0
Daň z příjmu právnických osob za rok 2016 činila:	3 508 906,- Kč
Daň z příjmu právnických osob za rok 2017 činila:	1 716 570,- Kč
Daň z příjmu právnických osob za rok 2018 činila:	0,- Kč
Daň z příjmu právnických osob za rok 2019 činí:	0,- Kč

Společnost neúčtuje o odložené dani z příjmu.

Společnost je členem DPH skupiny pod DIČ: CZ 699003518.

II.8 Finanční pronájem s následnou koupí najaté věci

Ke dni účetní závěrky společnost neeviduje žádnou smlouvu o finančním pronájmu s následnou koupí najaté věci.

III. Doplnující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisků a ztrát**III.1 Položky významné pro hodnocení majetkové a finanční situace společnosti**

Veškeré položky jsou zahrnuty do účetnictví společnosti.

III.2 Doměrky daně z příjmů za minulá účetní období

Společnost neměla žádné doměrky daně z příjmu.

III.3 Dlouhodobé bankovní úvěry

Společnost nemá dlouhodobé bankovní úvěry.

III.4 Krátkodobé bankovní úvěry

Společnost nemá krátkodobý bankovní úvěr.

III.5 Rozpis přijatých dotací na investiční a provozní účely

Společnost přijala v průběhu roku 2019 dotace od ESFCR od krajských úřadů práce. Tyto dotace byly použity a krytí mzdových nákladů nových zaměstnanců za podmínek stanovených dotačním programem. Společnost přijala v průběhu roku 2019 dotaci z Nadačního fondu Život s Alzheimerem, dotaci od MPSV a dotaci z města Zlín .

III.6 Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

Dlouhodobý hmotný majetek v tis. Kč

Pořizovací cena

Položky majetku	Stav k 31.12.2018	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.2019
Stavby	125	585	0	710
Dlouhodobý hm. majetek	2 461	518	0	2 979
Dlouhodobý drobný maj.	5 944	0	0	6 487

Oprávký

Položky majetku	Stav k 31.12.2018	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.2019
Stavby	6	7	0	13
Dlouhodobý hm. majetek	268	529	0	797
Nedokončený dl. majetek	457	1 228	0	1 685

Zůstatková cena

Položky majetku	Stav k 31.12.2018	Stav k 31.12.2019
Stavby	119	697
Dlouhodobý hm. majetek	2 193	2 182
Nedokončený dl. majetek	5 487	4 802

Dlouhodobý nehmotný majetek v tis. Kč

Společnost nemá dlouhodobý nehmotný majetek

III.7 Souhrnná výše majetku neuvedená v rozvaze

Veškerý majetek společnosti je vykazován v rozvaze.

III.8 Rozpis dlouhodobého hmotného majetku zatíženého zástavním právem

Společnost nemá dlouhodobý hmotný majetek zatížený zástavním právem.

III.9 Přehled majetku s výrazně vyšším tržním ohodnocením

Nebyl zjištěn.

III.10 Dlouhodobé majetkové cenné papíry a majetkové účasti

Společnost nemá dlouhodobý finanční majetek.

III.11 Krátkodobé pohledávky

Krátkodobé pohledávky v tis. Kč	31.12.2019	31.12.2018
Odeběratelé	3 209	4 618
Poskytnuté provozní zálohy	102	55
Ostatní pohledávky	22 729	0
Pohledávky za zaměstnanci	38	0
Daně	899	2 654
Jiné pohledávky	3 595	-6045
Opravná položka k pohledávce	0	0
Dohadné účty aktivní	18 714	17 889
CELKEM	49 286	19 171

Opravné položky k pohledávkám

Společnost vytváří účetní opravné položky k pohledávkám.

Pohledávky kryté podle zástavního práva nebo jiným způsobem zajištěné

Společnost nemá pohledávky kryté podle zástavního práva.

Společnost nemá pohledávky po splatnosti.

III.12 Vlastní zdroje

Změny vlastních zdrojů v tis. Kč	31.12.2019	31.12.2018
Vlastní jmění	55	78
Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků	0	0
Fondy	113	0
Výsledek hospodaření minulých let	13 996	13 696
HV běžného období	300	300
Vlastní zdroje celkem	14 464	14 074

III.13 Krátkodobé závazky

Krátkodobé závazky v tis. Kč	31.12.2019	31.12.2018
Dodavatelé	1 043	7 153
Přijaté zálohy	0	0
Ostatní závazky	327	261
Zaměstnanci	2 465	2 201
Závazky k institucím pojištění	1 386	1 250
Daně	335	290
Závazky ke státnímu rozpočtu	3 622	0
Jiné závazky	13 886	57
Dohadné účty pasivní	13 164	1 261
CELKEM	36 228	12 473

Společnost nemá závazky po lhůtě splatnosti.

III.14 Rezervy

Společnost nemá vytvořené rezervy.

III.15 Výnosy z běžné činnosti

Výnosy z běžné činnosti	31.12.2019	31.12.2018
- tuzemské v tis. Kč	67 653	58 885
- zahraniční v tis. Kč	0	0

Roční úhrn čistého obrátu za rok 2018: 61 669 tis. Kč

Roční úhrn čistého obrátu za rok 2019: 82 590 tis. Kč

Nejvýznamnější rozdíl mezi čistým obrátem a výnosy z běžné činnosti činí příspěvky na péči, které jsou vykázány na řádku 45 výkazu zisku a ztráty a za rok 2019 dosáhly hodnoty 19 987 tis. Kč

III.16 Přijaté a poskytnuté dary a dárky

Společnost přijala finanční dary v úhrnné výši 486 tis. Kč.

III.17 Mimořádné položky nákladů a výnosů

Účetní jednotka ve sledovaném účetním neevidovala položky nákladů a výnosů, které by byly mimořádné svým objemem nebo původem. Obsah jednotlivých položek nákladů a výnosů je zřejmý z Výkazu zisku a ztrát.

III.18 Výdaje vynaložené v průběhu účetního období na výzkum a vývoj

Výzkum a vývoj nebyly prováděny.

III.19 Údaje o přeměnách

V roce 2019 neproběhly žádné přeměny.

III.20 Základ daně zapsaného ústavu

Společnost při stanovení základu daně vychází z postupu stanového v zákoně o účetnictví. Společnost nevyužívá daňové úlevy.

III.21 Hospodářský výsledek

Společnost dosáhla hospodářského výsledku pouze z hlavní činnosti.

III.22 Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících období

Výsledek hospodaření za rok 2018 byl převeden na účet nerozděleného zisku.

IV. Ostatní doplňující údaje**IV.1 Pohledávky nevyúčtované v účetnictví a neuvedené v rozvaze**

Společnost neeviduje žádné potenciální pohledávky či významné aktivní soudní spory.

IV.2 Závazky nevyúčtované v účetnictví a neuvedené v rozvaze

Společnost neeviduje žádná ručení poskytnutá za závazky třetích osob, žádné zajišťovací směnky (vydané či avalované), ani jiné potenciální závazky vyplývající např. z titulu pasivních soudních sporů.

IV.3 Významné události po datu účetní závěrky

Na konci roku 2019 se poprvé objevily zprávy z Číny týkající se COVID-19. V prvních měsících roku 2020 se virus rozšířil do celého světa a negativně ovlivnil mnoho zemí. Vedení Společnosti zareagovalo již počátkem března 2020 nastavením bezpečnostních opatření, která zahrnovala mimo jiné nákup ochranných hygienických prostředků, proškolení personálu a dočasným nastavením tzv. COVID zón na jednotlivých pracovištích.

Vedení Společnosti zvážilo potenciální dopady COVID-19 na své aktivity a podnikání a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad neomezené doby trvání podniku. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2019 zpracována za předpokladu, že Společnost bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

Sestaveno dne: 26. 5. 2020


.....
Podpis statutárního zástupce

IDENTIFIKACE AUDITORA
BDO Audit s.r.o.
IČ: 45314381
Auditorské oprávnění KAČR 018

Zpráva nezávislého auditora

Správní radě Alzheimercentrum Zlín z.ú.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky ústavu Alzheimercentrum Zlín z.ú., se sídlem č.p.160, 277 44 Zlosyň, identifikační číslo 034 61 891, (dále také ústav) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2019, výkazu zisku a ztráty za období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv ústavu Alzheimercentrum Zlín z.ú. k 31. 12. 2019 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019, v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na ústavu nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Zdůraznění skutečnosti

Upozorňujeme na skutečnost uvedenou ve výroční zprávě v bodě 9. „Významné události po datu účetní závěrky“, kde účetní jednotka popisuje dopady a opatření přijatá v souvislosti s celosvětovou pandemií COVID-19.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán ústavu.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením

se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti, tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o ústavu, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržných ostatních informacích žádné významné věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu ústavu za účetní závěrku

Statutární orgán ústavu odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán povinen posoudit, zda je ústavu schopen nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné, pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou

být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem ústavu relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán ústavu uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost ústavu nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti ústavu nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že ústav ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Brně dne 30. 6. 2020

Auditorská společnost:

BDO Audit s.r.o.

BDO Audit s. r. o.
evidenční číslo 018

Statutární auditor:



Ing. Oldřich Bartušek
evidenční číslo 2256